



VÝZVA MAS POLIČSKO 3_2025 SP SZP

ZÁKLADNÍ INFORMACE O FICHI 4- PODNIKÁNÍ MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNIKŮ

Obsah

Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce	1
Oblasti podpory	1
Aktivity.....	2
Definice žadatele	2
Druh a výše dotace	2
Způsobilé výdaje	2
Kritéria přijatelnosti.....	3
Základní podmínky Žádosti o dotaci.....	4
Další podmínky	5
Seznam příloh.....	7
Stručný přehled administrace žádosti – časový plán.....	9

Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Žadatel se musí řídit podmínkami a pokyny stanovenými v pravidlech SZP.

PRAVIDLA, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027 (dále jen „Pravidla pro konečné žadatele“) Obecné a specifické podmínky pro poskytování dotace na základě Strategického plánu SZP na období 2023–2027 platné od roku 2024 Intervence 52.77 – LEADER - <https://www.szif.cz/cs/szp23-leader>

Oblasti podpory

Podpora **zahrnuje podnikání malých a středních podniků** a zahrnuje výdaje, které se týkají zemědělského, lesnického i nezemědělského podnikání, včetně zpracování produktů a jejich uvádění na trh, a je určena zejména na investice do staveb, strojů, technologií a vybavení pro založení a rozvoj podnikatelských činností.



Aktivity

Podpora v rámci této Fiche může zahrnovat následující aktivity:

- a) Zemědělské podnikání
- b) Zpracování a uvádění na trh produktů
- c) ~~Lesnické podnikání~~ – nebude podporováno v rámci Výzvy SZP 3_2025 MAS POLIČSKO z.s.
- d) Nezemědělské podnikání

Definice žadatele

Podnikatelské subjekty splňující definici malého a středního podniku.

- **Podnikatelské subjekty** jsou fyzické nebo právnické osoby, které se věnují podnikání, tedy soustavné a samostatné činnosti prováděné za účelem zisku.
- **Podnikatelské subjekty splňující definici malého a středního podniku neboli MSP** jsou podnikatelské subjekty, které splňují definici malého nebo středního podniku dle Přílohy I Zemědělského nařízení o blokových výjimkách (viz příloha č. 3 Pravidel pro konečné žadatele).

Druh a výše dotace

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Výše dotace: MAS stanovila ve výzvě ve výši 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Minimální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na jeden projekt činí 100 tis. Kč.

Maximální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na jeden projekt činí 1 mil. Kč

Podpora je poskytována v souladu s čl. 61 ABER

Způsobilé výdaje

- výdaje, ze kterých je stanovena dotace, **vznikly nejdříve ke dni zaregistrování Žádosti o dotaci na MAS** (za vznik výdaje je považováno datum vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy – nevztahuje se na smlouvy o smlouvě budoucí a na smlouvy, jejichž účinnost je podmíněna získáním příslušné dotace) a byly skutečně uhrazeny nejpozději do data podání Žádosti o platbu
 - investice, tj. na výdaje na výstavbu, pořízení nebo zhodnocení nemovitého majetku,
 - nákup nových strojů a vybavení.
 - Nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona o účetnictví, ale i drobný dlouhodobý hmotný majetek
 - náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji, které vznikly nejdříve ke dni 1. 1. 2023 a byly skutečně zrealizovány a uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu;
 - dokumentace ke stavebnímu řízení (ohlášení stavby či jiné jednání se stavebním úřadem), odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkové rozpočty, dokumentace skutečného provedení stavby po dokončení stavby, technický dozor stavebníka, autorský dozor projektanta,
 - maximálně 7 % způsobilých stavebních výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- a) Zemědělské podnikání



- investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zemědělské podnikání
Jedná se např. o investice pro živočišnou výrobu jako výstavba a rekonstrukce ustájovacích prostor a chovatelských zařízení, skladovacích prostor pro krmiva a druhotné produkty živočišné výroby, nebo investice pro rostlinnou výrobu jako posklizňová úprava, skladování a expedice rostlinné produkce, výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí sadů a chmelnic, výstavba a rekonstrukce skleníků, fóliovníků, nákup mobilních strojů či mobilní oplocení pro pastevní areál.
- b) Zpracování a uvádění na trh produktů
 - investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zpracování a uvádění produktů na trh.
Jedná se např. o investice související s finální úpravou, balením a značením výrobků, investice do staveb, investice související se skladováním nejen surovin a výrobků, ale i druhotných surovin, investice související s uváděním produktů na trh.
- d) Nezemědělské podnikání
 - investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání

Číselník výdajů

004	Výdaje Fiche 4 (všechny výdaje, které nejsou zařazeny do kódu 007-010)
007	Stavební výdaje projektu pro lesnické aktivity, pokud se uplatňuje kód 009
009	Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji

Způsobilé výdaje musí odpovídat zvolené Fichi/aktivitě/projektu:

- pro Žádost o dotaci: D jinak C,
- pro Žádost o platbu: K.

Seznam výdajů, na které není možné poskytnout dotaci, je uveden v kapitole 6 Obecných podmínek Pravidel, případně doplněn ve Specifických podmínkách Pravidel (v části C.).

Kritéria přijatelnosti

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

Přidaná hodnota projektu pro území MAS

Žádost o dotaci musí obsahovat popis přidané hodnoty projektu, kterou posoudí příslušná MAS; pokud MAS vyhodnotí, že Žádost o dotaci, kterou by bylo možné financovat z jiné intervence SP SZP, nemá přidanou hodnotu, MAS ukončí její administraci (MAS předá na SZIF jako nevybranou žádost); C. Definice kritérií přidané hodnoty projektu a popis způsobu plnění je definováno v příloze Výzvy SZP 1_2024 MAS POLIČSKO z.s.

- 1) Projekt musí být realizován na území příslušné MAS; C.
- 2) Projekt je v souladu se SCLLD příslušné MAS a splňuje účel, rozsah intervence/vyhlášené Fiche a podmínky stanovené Výzvou MAS; C.
- 3) Investice splňují podmínky čl. 73 nařízení (EU) 2021/2115 (nezpůsobilost výdajů dle kapitoly 6. Obecných podmínek Pravidel, výše podpory stanovena dle kapitoly 4. Specifických podmínek Pravidel); C.



- 4) Podpora je podmíněna kladným zhodnocením projektu s vyhodnocením aspektů účelnosti, potřebnosti, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti¹ ; C.
- 5) V případě, že žadatel je subjekt, který by měl plnit podmínku finančního zdraví dle Metodiky hodnocení finančního zdraví zveřejněné na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp.cz a www.szif.cz (podmínka se nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace, veřejné VŠ a školní statky/podniky) nepřesahuje výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, 2 000 000 Kč; D jinak C.
- 6) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivu na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí² ; C. V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci. Toto čestné prohlášení se doporučuje zkontrolovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně.
- 7) V případě schválení Programového rámce Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost příslušné MAS, nelze ze SP SZP podpořit projekty, které by mohly být podpořeny z tohoto programu (platí jen pro některé typy projektů, a to ty zaměřené na nezemědělské podnikání a zpracování produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a jejich uvádění na trh); C. Za posouzení tohoto kritéria přijatelnosti zodpovídá MAS, která v rámci animace identifikuje, do kterého programu projekt směřovat a v případě způsobilosti projektu pro financování z OP TAK projekt nevybere k podpoře ze SP SZP.
- 8) Předmět projektu se netýká následujících CZ-NACE: C.12 Výroba tabákových výrobků, C.25.40 Výroba zbraní a střeliva, R.92 Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří; C.

Základní podmínky Žádosti o dotaci

- 1) Žadatel může v průběhu přípravy projektu i kdykoli v průběhu celé administrace Žádosti o dotaci konzultovat s MAS plánovaný záměr či Žádost o dotaci; konzultace a pomoc je žadateli ze strany MAS poskytována bez nároku na jakoukoli finanční nebo věcnou odměnu od žadatele.

¹ Účelnost projektu bude posuzována prostřednictvím popisu náplně projektu a jeho cílů (popis konkrétních aktivit projektu a jejich způsobilé výdaje), zda jsou v souladu s popisem intervence/Fiche. Projekt je účelný, pokud jeho výsledky v co největší míře přispívají k cílům projektu. Potřebnost projektu bude posuzována na základě souladu se schválenou SCLLD příslušné MAS. Jeli projekt v souladu s příslušnou SCLLD, lze projekt přispívající k jejímu naplnění považovat za potřebný. Efektivnost projektu bude posuzována na základě věcného popisu projektové vize a plánů žadatele, které jsou součástí Žádosti o dotaci. Hospodárnost projektu je zajištěna prostřednictvím posouzení předpokládané ceny zdrojů použitých pro realizaci projektu. Hodnocení hospodárnosti bude zajištěno prostřednictvím doložených nabídek a stanovené výše stavebních výdajů (práce, materiál) dle Katalogů ÚRS Praha a.s., RTS, a.s nebo Callida, s.r.o., ze kterých je stanovena dotace. Proveditelnost projektu bude posuzována na základě splnění podmínky finančního zdraví žadatele, resp. rizika jsou eliminována výší výdajů, ze kterých je stanovena dotace

² Jedná se např. o Zařízení k intenzivnímu chovu drůbeže nebo prasat s více než: a) 85 000 místy pro kuřata, 60 000 místy pro slepice; b) 3 000 místy pro jatečná prasata (nad 30 kg) nebo c) 900 místy pro prasnice, nebo Zařízení k intenzivnímu chovu hospodářských zvířat s kapacitou od 50 dobytčích jednotek (1 dobytčí jednotka = 500 kg živé hmotnosti), které podléhá zjišťovacímu řízení



- 2) Za danou Fichi v dané Výzvě MAS bude možné administrovat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele; C.
- 3) Žadatelem požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci nemůže být žadatelem/příjemcem dotace po registraci na MAS jakkoli měněno a upravováno, v případě zřejmých chyb změny bodové hodnocení MAS v Žádosti o dotaci; D jinak C. Bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě podkladů uvedených žadatelem v Žádosti o dotaci či dodaných příloh, a to rozhodnutím Výběrového orgánu MAS. Nelze navýšit bodové hodnocení preferenčního kritéria žadatele, pokud se k danému kritériu žadatel nechce zavázat. V odůvodněných případech může SZIF před schválením vrátit Žádost o dotaci na MAS k přebodování.
- 4) Dodatečné navýšení výše dotace ze strany žadatele není po výběru na MAS možné; D jinak C.
- 5) Žádost o dotaci musí obsahovat popis přidané hodnoty projektu, kterou posoudí příslušná MAS; pokud MAS vyhodnotí, že Žádost o dotaci, kterou by bylo možné financovat z jiné intervence SP SZP, nemá přidanou hodnotu, MAS ukončí její administraci (MAS předá na SZIF jako nevybranou žádost); C.
- 6) Žádost o dotaci obsahuje potřebná data pro monitorování podpory, což zajistí MAS při finalizaci Žádosti o dotaci (např. monitorování inovativních projektů).
- 7) Podrobné postupy pro vygenerování, podání Žádosti o dotaci a podání příloh (viz Specifické podmínky Pravidel) či pro odstranění zjištěných nedostatků přes Portál farmáře jsou zveřejněny na internetových stránkách www.szif.cz nebo u výzvy MAS <https://www.maspolicsko.cz/programove-ramce/strategie-clld-2021-2027/vyzvy-szp-prv>.

Další podmínky

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 13 Obecných podmínek Pravidel.

- 1) Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií minimální počet bodů stanovený MAS pro příslušnou Fichi; C.
- 2) Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let od data převedení dotace (konečné platby) na účet příjemce dotace; C.
- 3) Místem realizace projektu se rozumí místo, kde jsou umístěny všechny předměty projektu. V případě, že je umístěn na více místech, žadatel uvede všechna místa realizace projektu do Žádosti o dotaci. V případě nákupu movitého majetku se místem realizace rozumí místo, kde je majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci.
- 4) V případě investice do nové výsadby révy vinné³ lze podpořit výstavbu nosných konstrukcí a pořízení sadbového materiálu; D jinak K.
- 5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem. V případě zemědělského podnikání lze akceptovat i nájem nebo pacht. Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých/na kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby. Příjemce prokazuje uspořádání právních vztahů k nemovitostem při kontrole na místě předložením příslušných dokumentů (výpis z katastru nemovitostí není nutné dokládat):

³ Novou výsadbou révy vinné se rozumí výsadba provedená na základě povolení pro novou výsadbu podle § 8 zákona č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů, vydaného Ústředním kontrolním a zkušebním ústavem zemědělským, resp. dle čl. 62 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění.



- a. vlastnictví – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti;
- b. spoluvlastnictví – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti, a písemným souhlasem spoluvlastníků nemovitosti (v případě SJM manžela/manželky) s realizací projektu; nájem/pacht/výpůjčka – nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvou o výpůjčce na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel, případně na dobu neurčitou;
- c. nájemní smlouva může být nahrazena podnájemní smlouvou v případě, že jsou splněny podmínky uvedené pro smlouvu nájemní a zároveň je doložen souhlas vlastníka nemovitosti;
- d. věcné břemeno – smlouvou o zřízení věcného břemene na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel; věcné břemeno musí být zároveň zaneseno u příslušné nemovitosti v katastru nemovitostí;
- e. právo stavby – výpisem z katastru nemovitostí, kde je právo stavby příjemce dotace zaneseno na listu vlastnictví, a to na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel. V případě nákupu mobilního oplocení pro pastevní areál se uspořádání právního vztahu k nemovitostem neprokazuje. V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvou o výpůjčce písemným souhlasem vlastníků dotčených nemovitostí s realizací projektu; D jinak K.

V případě stavebních výdajů, které souvisí s realizací veřejně volně přístupných objektů (např. informačních cedulí, drobných kulturních památek apod.) lze akceptovat i jen písemný souhlas vlastníků; D jinak K.

V případě, že je předmět projektu realizován příspěvkovou organizací, tak lze za vlastnictví považovat i majetek svěřený do správy příspěvkové organizace, což se prokazuje zřizovací listinou; D jinak K.

- 6) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat příslušnou velikostní kategorii podniku dle definice žadatele/příjemce dotace či z důvodu volby režimu podpory k datu podání Žádosti o dotaci na RO SZIF, až do podpisu Dohody (není-li u jednotlivých Fichí uvedeno jinak); C.
- 7) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat příslušnou velikostní kategorii podniku dle definice žadatele/příjemce dotace či z důvodu volby režimu podpory k datu podání Žádosti o dotaci na RO SZIF, až do podpisu Dohody (není-li u jednotlivých Fichí uvedeno jinak); C.
- 8) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat podmínky stanovené zvoleným režimem podpory (viz kapitola 8 Specifických podmínek Pravidel části B.); C.
- 9) Po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF jsou preferenční kritéria závazná a jakékoliv nesplnění podmínek preferenčních kritérií, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako nedodržení podmínek Pravidel pro konečné žadatele; C.
- 10) V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel intervence/Fiche, postupuje žadatel podle metodiky uvedené v příloze č. 10 Pravidel pro konečné žadatele – Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely, než jsou cíle a účel intervence/Fiche. Pokud se projekt týká novostavby, musí více než 50 % stavby sloužit účelu a cíli intervence/Fiche; D jinak C.
- 11) V případě, že se žadatel zavázal vytvořit pracovní místo (Žádosti o dotaci naplňuje indikátor R.37 Růst a tvorba pracovních míst ve venkovských oblastech: Nová pracovní místa podpořená v rámci projektů SZP), musí postupovat podle metodiky tvorby nových pracovních míst, která je uvedena v příloze č. 11 Pravidel pro konečné žadatele. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet; D jinak C.



Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst zanikne uplynutím doby 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace.

- 12) Zpracováním produktu se rozumí jakékoli zpracování produktu (změna povahy produktu), s výjimkou činností probíhajících v zemědělských podnicích a potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k prvnímu prodeji.
Uváděním produktů na trh se rozumí přechovávání nebo vystavování produktu za účelem jeho prodeje, nabízení produktu k prodeji, dodávka produktu nebo jakýkoliv další způsob umístění produktu na trh s výjimkou prvního prodeje prvovýrobcem (zemědělcem) dalším prodejcem nebo zpracovatelům a veškerých činností souvisejících s přípravou produktu k tomuto prvnímu prodeji; prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli (zemědělcem konečným spotřebitelům) se považuje za uvádění produktů na trh, pokud k němu dojde v samostatných prostorách nebo zařízeních vyhrazených pro tento účel.
- 12) Skleník s technologií pro úpravu intenzity osvětlení, který je předmětem dotace, musí mít stínění na svislých i svrchních částech skleníkové konstrukce proti nadměrnému úniku světla do okolí (světelnému znečištění); D jinak K.
- 13) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel/příjemce dotace přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS; A.
- 14) Dotaci nelze poskytnout na podnikání v oblasti dotačního poradenství a provozování herních automatů; K.
- 15) V případě pořízení vozidla musí mít žadatel/příjemce dotace sídlo/trvalé bydliště nebo provozovnu na území příslušné MAS, a to po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel;

Seznam příloh

a) Přílohy předkládané při registraci Žádosti o dotaci na MAS

Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci, jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a <https://www.szif.cz>.

- 1) Kopie dokladu, který řeší majetko-právní vztah k nemovitosti, kde je projekt realizován – list vlastnictví, smlouvy mezi majitelem nemovitosti a žadatelem viz kap Další podmínky odst. 5).
- 2) V případě, že součástí projektu jsou stavební výdaje, fotodokumentace výchozího stavu před realizací projektu.
- 3) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy.
- 4) Přílohy dokládající plnění jednotlivých preferenčních kritérií.

b) Povinné přílohy předkládané nejpozději při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF, D jinak C.

Přílohy, které dokládají žadatelé vybraných projektů MAS a to nejpozději do termínu stanoveného výzvou – 11.10.2024.

- 1) V případě, že součástí projektu jsou stavební výdaje, fotodokumentace výchozího stavu před realizací projektu.



- 2) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání na RO SZIF platné a pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt realizovat.
 - 3) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy.
 - 4) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí.
 - 5) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky nebo místně příslušná správa národního parku). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže, lesní a polní cesty, stezky, prvky územního systému ekologické stability, protierozní opatření a neproduktivní infrastruktura v krajině (viz příloha č. 8 Pravidel pro konečné žadatele).
 - 6) Pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice žadatele či režimu podpory spadat do MSP, Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků dle vzoru v příloze č. 4 Pravidel pro konečné žadatele – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.
 - 7) Identifikace příjemců dotací, u nichž je prokázání vyžadováno – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.
- c) Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF v daném termínu; D jinak C**
- 1) Dokumentace k výběru dodavatele, pokud je stanovena Příručkou pro zadávání zakázek vydanou SZIF. Další informace k zadávání zakázek jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných podmínek Pravidel.
- d) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody; C**
- 1) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum registrace Žádosti o dotaci na MAS.
 - 2) Pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice žadatele či režimu podpory spadat do MSP, Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle vzoru v příloze č. 4 Pravidel pro konečné žadatele – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“. (Pouze v případě, že mezi předchozím podáním Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků a podepsáním Dohody bylo uzavřeno další účetní období či došlo ke změně vlastnické struktury podniku).
 - 3) V případě, že je podpora poskytována v režimu de minimis vyplněné Čestné prohlášení k de minimis dle vzoru v příloze č. 9 Pravidel pro konečné žadatele – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.



Stručný přehled administrace žádosti – časový plán

Detailní administrativní postupu MAS včetně věcného hodnocení a výběru projektů Výzvy SZP je popsán v příloze výzvy Interní postupy výzvy SP SZP MAS POLIČSKO z.s.

1) MAS vyhlásí výzvu	25.2.2025
2) MAS provede školení žadatelů, individuální konzultace projektů	7.3.2025, dále dle rezervace
3) Žadatel zpracuje a zaregistruje žádost o dotaci v předepsaném pdf formátu přes Portál farmáře společně s přílohami stanovenými MAS – termín příjmu žádostí o dotaci	10.3. – 7.4.2025
4) Sekretariát MAS provede administrativní kontrolu žádosti - doplnění žádosti a jejich příloh žadatelem – 2 kola	8.4. – 29.5.2025
5) Kontrolní komise projedná střety zájmů hodnotitelů.	2.6.2025
6) Výběrová komise ohodnotí podané žádosti a vytvoří seznam obodovaných - prezentace projektu na místě	4.6. – 5.6.2025
7) Programový výbor vybere žádosti k podpoře	12.6. 2025
8) Vybrané žádosti podepsané ze strany MAS žadatelé podají přes Portál farmáře na RO SZIF.	Do 11.7.2025
9) RO SZIF provede admin kontrolu a vydává dohodu o udělení dotace.	Cca prosinec 2025 / únor 2026
10) Žadatel provede cenový marketing,	Max do 24 měsíců od data podpisu dohody
11) Zrealizuje projekt, předfinancuje jeho realizaci	
12) Po realizaci podá žádost o platbu přes portál farmáře, vyúčtuje a následně dojde k proplacení dotace	