**ŽÁDOST O VYDÁNÍ SOULADU PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU IROP SE SCHVÁLENOU SCLLD**

**MAS POLIČSKO z.s.**

### Výzva č. 4 MAS POLIČSKO z.s. – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ – 2024

### VAZBA NA NADŘAZENOU VÝZVU ŘO IROP: 48. VÝZVA IROP –VZDĚLÁVÁNÍ– SC 5.1 (CLLD)

|  |
| --- |
| **Informace o postupu administrace projektového záměru do Výzvy MAS:**   * Žadatel musí vyplnit všechny požadované údaje v žádosti o vydání souladu. * Žádost o vydání souladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD ve formátu .pdf opatřenou elektronickým podpisem osoby jednající jménem žadatele (nebo osob zmocněných na základě plné moci) a relevantní přílohy je nutné zaslat do datové schránky MAS POLIČSKO z.s.  **dbeiv8z** v termínu pro příjem žádostí o vydání souladu projektových záměrů se schválenou strategií CLLD. * Po přijetí žádosti na MAS bude nejprve ze strany kanceláře MAS POLIČSKO provedena kontrola formálních náležitostí záměrů. * Poté proběhne věcné hodnocení záměrů a jejich souladu se strategií MAS, to provádí Výběrová komise MAS - výběrový orgán. * Následně Programový výbor MAS - rozhodovací orgán vybírá záměry do výše alokace výzvy. Těm záměrům, které budou vybrány, bude vydáno **Vyjádření o souladu se SCLLD MAS POLIČSKO. Toto vyjádření je povinnou přílohou úplné žádosti o podporu**, kterou nositelé vybraných záměrů následně zpracují v MS21+. * Postup hodnocení záměrů je uveden ve směrnici Interní postupy MAS pro implementaci SCLLD - Integrovaný regionální operační program.   **Postup administrace vybraných projektových záměrů ze strany MAS:**   * Po výběru projektových záměrů ze strany MAS následuje zpracování úplné žádosti o podporu do výzvy č. 48 IROP, a to prostřednictvím MS21+. Hodnocení přijatelnosti této žádosti o podporu je v kompetenci Centra pro regionální rozvoj (CRR). * Celý proces zpracování úplné žádosti o podporu v MS 21+ vč. všech povinných příloh v souladu se schváleným záměrem ze strany MAS provádí žadatel a to max. do **60 pracovních dní od vydání souladu programovým výborem.** * **Zpracovanou a finalizovanou úplnou žádost v MS21+ podepisuje společně se zástupcem žadatele i zástupce MAS, tím je potvrzen soulad úplné žádosti s vybraným záměrem ze strany MAS.** Proto je nutné, aby žádost v systému byla nastavena na způsob jednání *„Podepisují všichni signatáři“.* * Věcná způsobilost aktivit je definována v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce výzvy č. 48 IROP (vždy v aktuálním znění). * Obecná a Specifická pravidla pro žadatele pro výzvu ŘO IROP jsou uvedena zde:   https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/48vyzvairop |

# ÚVODNÍ INFORMACE o zpracovateli ŽÁDOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ zpracovatele** |  |
| **Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty** |  |
| **Datum vypracování** |  |

# ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno, sídlo, IČO a DIČ žadatele** |  |
| **Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce** |  |
| **Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt** |  |
| **Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu** (Ano x Ne) |  |

# Charakteristika projektOVÉHO ZÁMĚRU a jeho soulad s programem

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektu** | *Uveďte název projektu.* |
| **Informace o podpořeném zařízení/subjektu** (Obchodní jméno, sídlo, IČO, IZO, RED\_IZO) | *Uveďte informace o podpořené škole.* |
| **Místo realizace projektu** | *Uveďte místo realizace projektu.*   * *adresa* * *obec (město)* |
| **Popis cílů projektu** | *Zaškrtněte relevantní cíl/cíle pro Váš projekt a popište způsob plnění daného cíle. Cíle jsou povinné k výběru vždy, pokud projekt obsahuje investice do daných oblastí, podporovaných aktivit.*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro přírodní vědy**  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel): …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro polytechnické vzdělávání**  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel): …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro cizí jazyky**  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel): …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro práci s digitálními technologiemi***[[1]](#footnote-2)*  *Popis (včetně vazby na RVP ZV dle kap. 3.3.2 Specifických pravidel / vazby na odbornou učebnu informatiky): …*  **Zkvalitnění vnitřní konektivity školy, zabezpečení připojení k internetu**  *Popis: …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury školní družiny / školního klubu**  *Popis: …*  **Využívání odborné učebny minimálně 75 % časového využití pro formální výuku a neformální vzdělávání odborných předmětů v oblasti přírodních věd nebo polytechnického vzdělávání nebo cizího jazyka nebo práce s digitálními technologiemi**  *Popis: …*  **Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury pro učebny neúplných škol**  *Popis (včetně vazby na ŠVP):….*  **Vznik či modernizace zázemí pro komunitní aktivity a jeho zpřístupnění po vyučování v rozsahu minimálně 5 hodin (300 min.) za týden jako centra vzdělanosti a komunitních aktivit pro veřejnost**  *Popis: …* |
| **Cílové skupiny projektu** | *Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:*  *Vyberte relevantní cílové skupiny dle textu výzvy:*   * rodiče, * žáci, * osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, * pedagogičtí pracovníci, * nepedagogičtí pracovníci ZŠ, SŠ/VOŠ * pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání * nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, * národnostní skupiny (zejména Romové), * uprchlíci, * migranti |
| **Soulad s MAP** | |
| **Název SR MAP** | *Uveďte název SR MAP.*  *(****SR MAP pro území Poličska je zveřejněn na webu MMR*** [***https://mmr.gov.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/regionalni-rozvoj/map-kap/strategicke-ramce-map-2021***](https://mmr.gov.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/regionalni-rozvoj/map-kap/strategicke-ramce-map-2021) ***)*** |
| **Datum schválení aktuálně platného SR MAP** | *Uveďte datum schválení SR MAP platného v době podání žádosti o podporu.* |
| **Název projektu (investiční priority) uvedený v SR MAP, na který se předložený projekt odkazuje** | *Uveďte název projektu (investiční priority) uvedený v SR MAP, na který se předložený projekt odkazuje. Pozn.:*  *Pokud se předložený projekt odkazuje na více projektů uvedených v MAP, uveďte všechny relevantní; název projektu předloženého do IROP nemusí 1:1 odpovídat názvu projektu uvedeného v SR MAP, ale svým charakterem musí předložený projekt odpovídat investiční prioritě v SR MAP.*  *Relevantní jsou pouze investiční priority ZŠ se zaškrtnutými typy projektů relevantními pro IROP (tj. typy projektů s vazbou na podporovanou oblast (učebny v neúplných školách, odborné učebny), zázemí pro ŠPP, zázemí pro komunitní aktivity, školní družina/klub, konektivita. Mezi vybrané priority lze zahrnout i řádky investičních priorit zaměřené na bezbariérovost. Všechny ostatní samostatné investiční priority jsou pro tyto výzvy IROP nerelevantní.* |
| **Číslo řádku, na kterém je projekt v SR MAP uveden** | *Uveďte číslo řádku, na kterém je projekt v SR MAP uveden. Pozn.: pokud se předložený projekt odkazuje na více projektů uvedených v MAP, uveďte všechny relevantní.* |
| **Zaškrtnuté typy projektu v SR MAP** | *Uveďte zaškrtnuté typy projektu v SR MAP.*  *Pozn.:*  *Pokud se předložený projekt odkazuje na více projektů uvedených v MAP, uveďte všechny relevantní.*  *Relevantní jsou pouze investiční priority ZŠ se zaškrtnutými typy projektů relevantními pro IROP (tj. typy projektů s vazbou na podporovanou oblast (učebny v neúplných školách, odborné učebny), zázemí pro ŠPP, zázemí pro komunitní aktivity, školní družina/klub, konektivita. Mezi vybrané priority lze zahrnout i řádky investičních priorit zaměřené na bezbariérovost. Všechny ostatní samostatné investiční priority jsou pro tyto výzvy IROP nerelevantní.* |

# Podrobný popis projektu

# 3.1 PODROBNÝ POPIS výchozího stavu

Popište výchozí stav před zahájením realizace projektu, tj. výchozí situaci, problémy a nedostatky, které má projekt řešit.

# 3.2 POPIS JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PROJEKTU

* Popis hlavní části projektu, identifikace podpořených prostor a způsob jejich využití.
* Podrobný popis konečného stavu po realizaci projektu.
* Uveďte, zda v rámci projektu budou realizovány úpravy vedoucí ke vzniku energetických úspor, které je žadatel schopen exaktně vykázat.
* Popis zajištění bezbariérovosti k datu ukončení realizace projektu. Učebny, výukové prostory, kabinety, šatny a hygienická zařízení, školní poradenská pracoviště, družiny, školní kluby a vnitřní i venkovní zázemí pro komunitní aktivity podpořená z IROP jsou bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je bezbariérová toaleta a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do prostor podpořených z IROP.
* Popište, že projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a další děti s potřebou podpůrných opatření (děti se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo se sociálním znevýhodněním).
* Popište, že projekt splňuje minimální požadavky pro konektivitu školy a připojení k internetu v souladu se standardem konektivity škol, pokud je předmětem realizace projektu (<https://www.edu.cz/digitalizujeme/standard-konektivity-skol/>).

# 3.3 Odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice

Zdůvodněte potřebnost realizace projektu:

* stručné zdůvodnění projektu;
* vazba projektu na specifický cíl 5.1 a výzvu;
* identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na popis dopadů na cílové skupiny;
* zdůvodnění potřebnosti pořizovaného vybavení/majetku (jeho počtu, umístění a zdůvodnění využití v souladu s výzvou);
* popis souladu projektu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+;
* zdůvodnění potřebnosti stavby, přístavby, nástavby a stavebních úprav (rekonstrukce, modernizace);
* popis naplnění specifických požadavků na podporovanou aktivitu;
* popis možnosti alternativních řešení:
  + zdůvodnění, proč byla nulová varianta (ponechání stávajícího stavu) posouzena jako nevyhovující,
  + popis alternativních řešení a jejich slabé a silné stránky,
  + porovnání alternativ,
  + zdůvodnění vybrané alternativy, zejména zdůvodnění hospodárnosti, účelnosti  
    a efektivnosti vybrané alternativy.

# 3.4 harmonogram realizace projektu

Uveďte časový harmonogram realizace projektu po jednotlivých měsících, včetně uvedení termínů zahájení a ukončení sledovaných období.

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVITA** | **Měsíc / rok** |
| Příprava projektového záměru |  |
| Podání žádosti o vydání souladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD |  |
| Datum zaregistrování kompletní žádosti o podporu vč. povinných příloh dle specifických pravidel výzvy ŘO IROP do systému MS21+ (nejpozději do 9.7.2024 - 60 prac. dní od vydání souladu se strategií MAS) |  |
| Výběrové řízení na dodavatele |  |
| Zahájení realizace projektu |  |
| Ukončení realizace projektu |  |
| Zpráva o realizaci a Žádost o platbu (20 PD od ukončení realizace projektu, popř. do 20 PD od vydání právního aktu, pokud bude realizace ukončena před vydáním právního aktu) |  |
| Publicita |  |
| Monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti (1x ročně po dobu udržitelnosti 5 let od proplacení) |  |
| Provozní fáze projektu |  |

# 4.5 PŘIPRAVENOST PROJEKTU K REALIZACI

Popište připravenost k realizaci projektu.

* Technická připravenost:
  + připravenost projektové dokumentace;
  + připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, údaje o proběhlých řízeních, o uzavřených smlouvách;
  + stav smluvního vztahu mezi objednatelem služeb a žadatelem;
  + stav závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy;
  + informace o procesu vydání dokladů prokazujících povolení umístění stavby a dokladů prokazujících povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud je pro projekt relevantní — popis procesu, termíny žádostí, nabytí právní moci.

# prokázání právních vztahů

Uveďte přehled movitého i nemovitého majetku dotčeného realizací projektu (stavbou či fyzickým umístěním vybavení/majetku), popište právní vztahy k těmto nemovitým a movitým věcem, např. právo hospodaření s majetkem státu, nájemní smlouva, ve vlastnictví žadatele apod.

|  |  |
| --- | --- |
| Nemovitá věc v katastrálním území „název“ *(doplní žadatel do záhlaví tabulky)*, parcelní číslo *(doplní žadatel do tabulky)* | Právní vztah |
| p. č. |  |
| p. č. |  |
| p. č. |  |
| p. č. |  |

# 

# Výstupy a výsledky projektu

Uveďte přehled výstupů projektu a jejich kvantifikaci:

* výstupy projektu (včetně počtů a specifikace pořizovaného vybavení);
* popis plnění cílů projektu, resp. jak jednotlivé výstupy přispívají k plnění cílů projektů.

Uveďte indikátory **relevantní** pro projekt (viz příloha Specifických pravidel pro žadatele a příjemce č. 1 Metodické listy indikátorů).

**Indikátory výstupu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název a kód indikátoru | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 500 002 - Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení |  |  |
| 509 021 - Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních |  |  |
| 509 031 - Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních |  |  |
| 509 051 - Počet nových odborných učeben |  |  |
| 509 041 - Počet modernizovaných odborných učeben |  |  |

**Indikátory výsledku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Název a kód indikátoru | Výchozí hodnota | Popis stanovení výchozí hodnoty | Cílová hodnota | Popis stanovení cílové hodnoty |
| 500 501 - Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok |  |  |  |  |
| 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů |  |  |  |  |

Uveďte očekávané významné multiplikační efekty projektu:

* např. nepřímo vytvořená pracovní místa, potenciál pro rozvoj obce

# ROZPOČET PROJEKTU

**Financování projektového záměru**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celkové výdaje projektového záměru** | ***0,00 Kč*** |
| **Celkové způsobilé výdaje (CZV) projektového záměru** (viz výsledný součet v příloze *Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů* ) | ***0,00 Kč*** |
| **Výše podpory – 95% z CZV** | ***0,00 Kč*** |
| **Vlastní zdroje žadatele** | ***0,00 Kč*** |

# POPIS PLNĚNÍ PREFERENČNÍCH KRITÉRIÍ

Žadatel popíše plnění kritérií věcného hodnocení projektového záměru a určí bodovou hodnotu. Projektový záměr musí získat minimálně 60 bodů z celkových možných 120 bodů ve věcném hodnocení, aby splnil podmínky věcného hodnocení.

**Při popisu naplnění každého z kritérií postupujte dle přílohy výzvy Metodika hodnocení žádostí o vydání souladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD MAS POLIČSKO z.s. https://www.maspolicsko.cz/programove-ramce/strategie-clld-2021-2027/vyzvy-irop-21/category/224-opatreni**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **č.** | | **Název kritéria / popis jeho naplnění** | **Počet bodů** |
| **1.** | | **Soulad se Strategickým rámcem MAP III pro území Poličska – seznam investičních priorit.** |  |
| *Popis plnění kritéria*: | | |
| **2.** | | **Výše celkových způsobilých výdajů projektového záměru** |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
| **3.** | | **Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních** |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
| **4.** | | **Kapacita rekonstruovaných a modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních** |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
| **5.** | | **Počet nových učeben** |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
| **6.** | **Počet modernizovaných učeben** | |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
| **7.** | | **Připravenost projektového záměru** |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
| **8.** | **Termín předložení žádosti o platbu** | |  |
| *Popis plnění kritéria:* | | |
|  | | **CELKEM** | **xxx BODŮ** |

# PŘÍLOHY

K žádosti o vydání Vyjádření MAS o souladu projektového záměru IROP se schválenou strategií CLLD žadatel doloží tyto přílohy:

* **Plná moc (pokud je relevantní)**
* **Technický výkres dotčeného stavebního záměru, pokud je relevantní**
* **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů**
* **Stanovisko stavebního úřadu** (pokud ho má žadatel k dispozici a nárokuje si příslušné bodové ohodnocení v rámci hodnocení kritéria č.7)
* **Žádost o stanovisko stavebního úřadu potřebné k legalizaci realizace projektu potvrzené stavebním úřadem** (pokud ho má žadatel k dispozici a nárokuje si příslušné bodové ohodnocení v rámci hodnocení kritéria č.7)

Popište, jak postupujete a v jaké fázi připravenosti jsou relevantní přílohy, které bude vybraný žadatel dokládat při registraci kompletní žádosti o podporu do systému MS21+. Kompletní výčet a výklad povinných příloh je uveden v kapitole 3.3.8 Povinné přílohy k žádosti o podporu Specifických pravidel pro žadatele a příjemce 48. Výzvy IROP –VZDĚLÁVÁNÍ – SC 5.1:

|  |  |
| --- | --- |
| **Plná moc** |  |
| **Zadávací a výběrové řízení** |  |
| **Doklady k právní subjektivitě žadatele** |  |
| **Podklady pro hodnocení** |  |
| **Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu** |  |
| **Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona** |  |
| **Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona** |  |
| **Znalecký posudek** |  |
| **Projektová dokumentace stavby** |  |
| **Rozpočet stavebních prací** |  |
| **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů** |  |
| **Smlouva o zřízení bankovního účtu** |  |
| **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** |  |
| **Výpis z Evidence skutečných majitelů** |  |
| **Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD** |  |

Seznam příloh doplňte, pokud jste se rozhodli pro využití dalších příloh.

V ……………………………….dne …………………………………

Elektronický podpis statutárního zástupce žadatele,

popř. zmocněného zástupce na základě plné moci (musí být doložena)

1. Schopnost práce s digitálními technologiemi je podporována v souladu s kap. 3.3 Spec. pravidel ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy a polytechnické vzdělávání a dále prostřednictvím odborných učeben pro výuku informatiky. [↑](#footnote-ref-2)