



# JEDNACÍ ŘÁD

## Řídícího výboru projektu

### Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Poličsku III

#### Čl. 1

##### Obecná ustanovení

- 1) Tento Jednací řád upravuje postupy činnosti a jednání Řídícího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Poličsku III, CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023122 (dále jen ŘV MAP III) vytvořeného na základě Statutu ŘV MAP III ze dne 28.11.2022.
- 2) Jednací řád schvaluje ŘV MAP III na svém prvním zasedání.

#### Čl. 2

##### Jednání ŘV MAP III

- 1) ŘV MAP III se schází podle potřeby, nejméně dvakrát za kalendářní rok a dále na základě podnětu některého z členů ŘV MAP III. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím prostředků dálkové komunikace.
- 2) S výjimkou naléhavých případů zasedání ŘV MAP III svolává předseda ŘV nebo hlavní manažer projektu nejméně 7 kalendářních dní před termínem prostřednictvím prostředků dálkové komunikace formou pozvánky s programem. V dostatečném předstihu, nejpozději však 3 pracovní dny před jednáním, budou zaslány nezbytné podklady, a to rovněž prostřednictvím prostředků dálkové komunikace.
- 3) Program jednání navrhuje předseda ve spolupráci s hlavním manažerem projektu.
- 4) Podklady pro jednání zpracovávají členové Pracovních skupin ve spolupráci s realizačním týmem projektu. Realizační tým je následně zkompletuje, dle potřeby doplní a rozešle členům ŘV dle bodu 2.
- 5) Jednání řídí předseda, v jeho nepřítomnosti jím určený člen ŘV. Předseda určuje ověřovatele zápisu.
- 6) Kterýkoliv člen ŘV MAP III může navrhnout k projednání bod, který není na programu, dále se postupuje podle bodu 2 čl. 3.
- 7) Pro případ nepřítomnosti může člen ŘV MAP III určit svého zástupce na jednání v ŘV MAP III. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti jako člen ŘV, včetně výkonu hlasovacích a spoleurohodovacích práv.
- 8) Na pozvání předsedy nebo hlavního manažera projektu se ŘV MAP III se jednání mohou zúčastnit další osoby.
- 9) Na závěr každého jednání budou stanoveny úkoly a odpovědnosti členů ŘV MAP III, členů Pracovních skupin a projektového týmu na další období.
- 10) Realizační tým projektu MAP III plní roli sekretariátu ŘV MAP III a zajišťuje organizaci jednání.



### Čl. 3

#### Hlasování a usnášeníschopnost

- 1) ŘV MAP III je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
- 2) ŘV MAP III může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím většina přítomných členů ŘV.
- 3) Členové ŘV MAP III nebo jejich zástupci na zasedání hlasují. Rozhodnutí ŘV MAP III je přijato většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV MAP III má jeden hlas. Pokud je přítomen sudý počet hlasujících a dojde k rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedy.
- 4) V odůvodněných případech může ŘV MAP III přijmout rozhodnutí s využitím prostředků dálkové komunikace umožňujících uchovat písemný záznam (email, fax, pošta), tzv. hlasováním per rollam. Usnesení přijímané tímto způsobem je schváleno, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů ŘV. Lhůtu pro takové hlasování určí předseda.

### Čl. 4

#### Zápis

- 1) Z jednání pořizuje realizační tým projektu MAP III písemný zápis, který nejpozději 5 pracovních dnů po skončení jednání odesílá elektronicky ověřovateli zápisu. Zápis je po ověření ověřovatelem následně rozeslán všem členům ŘV a zveřejněn na webových stránkách projektu [www.maspolicsko.cz](http://www.maspolicsko.cz)
- 2) Zápisy ze zasedání ŘV MAP III obsahují seznam všech přítomných, shrnutí projednaných bodů a stanovené úkoly a odpovědnosti členů ŘV MAP III a projektového týmu MAP III na další období.
- 2) Ověřovatele zápisu určí předseda na začátku každého zasedání

### Čl. 5

#### Závěrečná ustanovení

- 1) Změny Jednacího řádu schvaluje ŘV MAP III.
- 2) Tento Jednací řád nabývá účinnosti dne 28.11.2022



.....  
Předseda ŘV MAP III  
MAS POLIČSKO z.s. za realizátora projektu MAP III