



## **Úplné znění stanov spolku MAS POLIČSKO z.s. účinné od 19.11.2015**

---

### **I.**

#### **Název a sídlo**

1. Název zní: **MAS POLIČSKO z.s.** (dále jen „spolek“)
2. Sídlo spolku je: Sulkovská 340, 569 92 Bystré.
3. Zájmové území spolku je shodné s katastrálním územím následujících obcí: Borová, Březiny, Bystré, Hartmanice, Jedlová, Kamenec u Poličky, Korouhev, Květná, Nedvězí, Oldřiš, Pomezí, Polička, Pustá Kamenice, Pustá Rybná, Rohozná, Sádek, Stašov, Svojanov, Široký Důl, Telecí, Trpín.

### **II.**

#### **Základní ustanovení**

1. Spolek se ustanovil na ustanovující valné hromadě.
2. Spolek vznikl registrací u Ministerstva vnitra ČR dne 27.4. 2006
3. IČ:27030822.
4. V souladu s § 3045 odst.1 občanského zákoníku je MAS Poličko z.s. považováno za spolek. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové pod spisovou značkou L 5969.
5. Pro potřeby realizace komunitně vedeného místního rozvoje ( CLLD – Comunity Lead Local Development) v rámci programovacích období 2007 – 2013 a 2014 - 2020 je MAS POLIČSKO z.s. považováno za Místní akční skupinu (MAS).

### **III.**

#### **Cíle a formy činnosti spolku**

1. Cílem činnosti spolku je zejména:
  - a) ochrana společných zájmů, zmnožení sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem každý členský subjekt,
  - b) společná ochrana práv a zájmů při jednání s orgány státní správy, právníckými osobami, podnikateli, neziskovými organizacemi, správci infrastruktury, občanskými iniciativami, příspěvkovými organizacemi, apod.,
  - c) uskutečňování záměrů, které výrazně pozitivně ovlivní kvalitu života obyvatel členských obcí, včetně ekonomické stability jak členských obcí, tak spolku jako celku,
  - d) propagace území a spolupráce na regionální, národní a mezinárodní úrovni.
2. Shora uvedené cíle činnosti naplňuje spolek zejména těmito formami:
  - a) Spolupráce s místními subjekty a partnery v území i mimo něj na aktivitách sloužících k rozvoji regionu v širokém spektru oblastí jako jsou např.: sociální, podnikatelská, nezisková, vzdělávací, veřejná sféra aj.,
  - b) činnosti v oblasti vzdělávání, organizování vzdělávacích aktivit, poradenské činnosti,
  - c) spolupráce s ostatními MAS, zejména s MAS Pardubického kraje, realizace projektů spolupráce,
  - d) příprava a realizace projektů MAS, pomoc při přípravě projektů žadatelů a spolupráce při jejich realizaci, monitoring,
  - e) správa společného majetku spolku,
  - f) realizace komunitně vedeného místního rozvoje uskutečňovaného na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD).

g) Propagace území, informování o činnosti MAS

3. Spolek naplňuje své cíle i takovou činností, akcemi a aktivitami, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů, jsou však v souladu se zájmy a záměry spolku.
4. Spolek je oprávněn zakládat samostatně, nebo s dalšími účastníky, podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.

#### IV.

#### Členství ve spolku

1. Členy spolku mohou být obce, jiné právnické osoby se sídlem nebo působností v zájmovém území spolku a fyzické osoby s bydlištěm nebo s působností v zájmovém území spolku, které souhlasí s cíli a stanovami spolku.
2. Členy spolku mohou být pouze obce, jiné právnické osoby a fyzické osoby, které nejsou členy jiné místní akční skupiny. Členství vzniká na základě schválení žádosti uchazeče o přijetí za člena programovým výborem spolku.
3. Členství zaniká vystoupením na základě písemného oznámení člena, úmrtím člena-fyzické osoby, zánikem člena-právnické osoby, vyloučením člena pro jeho jednání, které je v hrubém rozporu s cíli spolku nebo nezaplacením členského příspěvku ani v dodatečně lhůtě stanovené členovi pro zaplacení dlužného příspěvku. O vyloučení rozhoduje programový výbor. Proces vyloučení se řídí ustanovením §239-242 občanského zákoníku.
4. Členové spolku tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD). Spolek vymeze zájmové skupiny v souladu s SCLLD. Příslušnost k dané zájmové skupině definuje člen podle své převažující činnosti. Člen může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.
5. Spolek vede seznam členů v elektronické formě. V seznamu členů vede tyto údaje:
  - a) u fyzické osoby
    - a. příjmení a jméno,
    - b. datum narození,
    - c. trvalé bydliště,
    - d. identifikační číslo, jedná-li se o osobu podnikající,
  - b) u právnické osoby
    - a. název, sídlo a identifikační číslo,
    - b. osoba zastupující právnickou osobu při výkonu členských práv a její datum narození,
    - c. osoba jednající jako statutární orgán,
  - c) kontaktní údaje – telefon, mail, webová stránka,
  - d) příslušnost k sektoru (veřejný, neziskový, podnikatelský), příslušnost k zájmové skupině,
  - e) vznik a ukončení členství ve volených orgánech spolku,
  - f) datum vzniku členství ve spolku.

Na webových stránkách spolku se zveřejní z údajů vedených v seznamu členů jméno a příjmení, bydliště či sídlo provozovny u fyzické osoby, název a sídlo u právnické osoby.

#### V.

#### Práva a povinnosti členů spolku

1. Člen spolku má právo zejména:
  - a) účastnit se a hlasovat na jednání valné hromady,
  - b) být informován o jednáních programového výboru spolku,
  - c) navrhnout kandidáty do volených orgánů spolku,

- d) volit členy orgánů spolku a být volen do orgánu spolku,
- e) předkládat návrhy orgánům spolku,

2. Člen spolku je povinen:

- a) hradit členské příspěvky a ostatní příspěvky v rozsahu a způsobem stanoveným valnou hromadou,
- b) vyvíjet činnost v souladu s cíli spolku,
- c) informovat spolek o svých aktivitách, poznatcích a zkušenostech týkajících se předmětu činnosti spolku.
- d) zvolit si zájmovou skupinu podle své převažující činnosti.

## VI.

### Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:

- A. Valná hromada
- B. Programový výbor
- C. Výběrová komise
- D. Kontrolní komise

- 2. Jeden člen může být kromě valné hromady členem pouze jednoho voleného orgánu spolku (programový výbor, kontrolní komise, výběrová komise).
- 3. Členové programového výboru a kontrolní komise jsou voleni z řad členů spolku.
- 4. Členové výběrové komise jsou voleni z řad členů spolku, případně ze subjektů, které na území spolku místně působí.
- 5. Je-li členem voleného orgánu fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.
- 6. Je-li členem orgánu spolku právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu trvale zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu resp. statutární orgán.
- 7. Volené orgány jsou usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jejich členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.
- 8. Ve volených orgánech veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nesmí představovat více než 49 % hlasovacích práv. Toto pravidlo se naplňuje ve skladbě členů voleného kolektivního orgánu. Při rozhodování je hlasovací právo členů volených orgánů rovné.
- 9. Při rozhodování o výběru projektů musí dále být dodržena podmínka, že nejméně 50% hlasů mají členové, kteří nenáleží k veřejnému sektoru.

#### A. Valná hromada

- 1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Zasedání valné hromady svolává programový výbor, nejméně 1x do roka. Schůze valné hromady svolává programový výbor nejméně 7 dnů před konáním schůze.



2. Valná hromada rozhoduje o zásadních otázkách činnosti spolku. Valná hromada nese odpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD na území působnosti spolku.
3. Do působnosti valné hromady náleží:
  - a) schvalování stanov spolku a jejich změn,
  - b) schvalování jednacího řádu valné hromady a dalších vnitřních předpisů spolku, pokud jejich vydání nesvěří valná hromada jinému orgánu spolku,
  - c) stanovení výše členských příspěvků a ostatních příspěvků,
  - d) volba a odvolání členů programového výboru,
  - e) volba a odvolání členů výběrové komise,
  - f) volba a odvolání členů kontrolní komise,
  - g) schvalování výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku,
  - h) schvalování rozpočtu spolku,
  - i) rozhodování o fúzi spolku,
  - j) rozhodování o zrušení spolku,
  - k) rozhodování o dalších otázkách, které jí budou předloženy k rozhodnutí jiným orgánem spolku.
4. Valná hromada je tvořena všemi členy spolku, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomná nadpoloviční většina členů spolku a rozhoduje nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
5. Zasedání valné hromady se musí vždy účastnit buď předseda programového výboru, nebo místopředseda programového výboru.
6. Nesejde-li se usnášeníschopná valná hromada do 15 minut po oznámeném termínu zahájení jejího jednání, ukončí předseda programového výboru zasedání valné hromady a zahájí zasedání náhradní valné hromady s totožným programem. Na program náhradní členské schůze nelze zařazovat další v původním programu řádné valné hromady neuvedené body jednání. Při náhradní členské schůzi valné hromady je pro přijetí usnesení třeba nadpoloviční většiny přítomných členů při současném dodržení pravidla dle odst.4 věty první.
7. Zápis a usnesení podepisuje předseda programového výboru, nebo místopředseda programového výboru. Usnesení zároveň podepisuje ověřovatel zápisu, kterého v úvodu svého jednání valná hromada určí.

### **B. Programový výbor**

1. Programový výbor řídí činnost spolku a je jeho kolektivním statutárním orgánem. Programový výbor je rozhodovacím orgánem.
2. Programový výbor má nejméně 5 členů volených valnou hromadou. Počet členů programového výboru určuje pro konkrétní funkční období valná hromada, která volí členy programového výboru.
3. Funkční období programového výboru je 3 roky. Opakovaná volba je možná.
4. Programový výbor ze svého středu volí předsedu a místopředsedu, kteří řídí činnost programového výboru a spolku. Zasedání programového výboru svolává předseda programového výboru, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
5. Jménem spolku jsou oprávněni jednat předseda programového výboru v jeho nepřítomnosti místopředseda programového výboru. Předseda programového výboru nebo místopředseda

programového výboru se na písemných úkonech podepisují jménem spolku tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu spolku připojí svůj podpis.

6. V případě nepřítomnosti předsedy programového výboru a místopředsedy programového výboru jedná jménem spolku člen programového výboru pověřený písemně předsedou nebo místopředsedou programového výboru.
7. Předseda a v jeho nepřítomnosti místopředseda programového výboru činí jménem spolku ve vztahu k případným zaměstnancům spolku právní úkony v pracovněprávních vztazích.
8. Programový výbor zejména:
  - a) schvaluje přijetí nových členů spolku,
  - b) bere na vědomí vystoupení členů spolku,
  - c) rozhoduje o vyloučení členů spolku,
  - d) vede seznam členů,
  - e) schvaluje jednací řád programového výboru a další vnitřní předpisy spolku,
  - f) zajišťuje hospodaření s majetkem spolku podle pravidel stanovených valnou hromadou a v souladu s právními předpisy,
  - g) vypracovává alespoň jednou za rok výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku a předává je k projednání kontrolní komisi a ke schválení valné hromadě,
  - h) schvaluje SCLLD,
  - i) schvaluje způsob hodnocení a způsob výběru projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů,
  - j) připravuje rozpočet spolku,
  - k) rozhoduje o počtu a zaměření zájmových skupin
  - l) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD (manažerem); samotné uzavření pracovněprávního vztahu a jeho ukončení se řídí příslušnými ustanoveními zákoníku práce,
  - m) schvaluje výzvy k podávání žádostí,
  - n) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise,
  - o) svolává valnou hromadu minimálně jedenkrát ročně
9. Programový výbor může některé své pravomoci přenést na předsedu a místopředsedu programového výboru.
10. Ze zasedání programového výboru se vždy pořizuje zápis, který podepisuje předseda programového výboru případně místopředseda programového výboru a ověřovatel zápisu, kterého v úvodu svého jednání programový výbor určí.

### **C. Výběrová komise**

1. Výběrová komise má nejméně 3 členy volené valnou hromadou. Počet členů výběrové komise pro konkrétní funkční období určuje valná hromada, která volí členy výběrové komise.
2. Funkční období výběrové komise je 1 rok. Opakovaná volba je možná.
3. Výběrová komise ze svého středu volí předsedu a místopředsedu, kteří řídí činnost výběrové komise. Zasedání výběrové komise svolává předseda výběrové komise nebo místopředseda.
4. Výběrová komise zejména:
  - a) navrhuje objektivní kritéria, dle kterých budou hodnoceny projekty žadatelů,
  - b) provádí předvýběr projektů na základě objektivních kritérií – navrhuje jejich pořadí podle přínosu těchto operací (projektů) k plnění záměrů a cílů SCLLD.
  - c) Schvaluje jednací řád výběrové komise.

#### **D. Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise má nejméně 3 členy volené valnou hromadou. Počet členů kontrolní komise pro konkrétní funkční období určuje valná hromada, která volí členy kontrolní komise
2. Funkční období kontrolní komise je 3 roky. Opakovaná volba je možná.
3. Kontrolní komise ze svého středu volí předsedu a místopředsedu, kteří řídí činnost kontrolní komise. Zasedání kontrolní komise svolává předseda kontrolní komise nebo místopředseda.
4. Kontrolní komise zejména:
  - a) projednává výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku
  - b) dohlíží na to, zda spolek vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
  - c) nahlíží do účetních knih a jiných dokladů spolku týkající se činnosti spolku a kontroluje tam obsažené údaje,
  - d) svolává mimořádné jednání valné hromady a programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy spolku,
  - e) kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS,
  - f) zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení programovému výboru indikátorový a evaluační plán SCLLD).
  - g) schvaluje jednací řád kontrolní komise.

#### **VII.**

#### **Členské příspěvky**

1. Výši členských příspěvků stanovuje a mění valná hromada spolku. Ke stanovení výše členských příspěvků se vyžaduje souhlas většiny členů přítomných na valné hromadě.
2. Každá změna výše členských příspěvků musí být schválena alespoň 1 měsíc před datem, kdy má nová výše členských příspěvků nabýt účinnosti.
3. Členské příspěvky jsou splatné ve lhůtě stanovené valnou hromadou.

#### **VIII.**

#### **Zrušení a zánik spolku**

1. O zrušení spolku může rozhodnout valná hromada při souhlasu většiny přítomných členů spolku.
2. V případě, že zrušením spolku nepřechází jeho případný majetek na právního nástupce, jmenuje valná hromada likvidátora, který vypořádá závazky a pohledávky spolku. Po ukončení likvidace likvidátor zajistí rozdělení likvidačního zůstatku mezi členy spolku podle rozhodnutí valné hromady.
3. Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

#### **IX.**

#### **Společná ustanovení**

1. Členství ve volených orgánech zaniká:
  - a) uplynutím funkčního období,
  - b) rezignací,
  - c) úmrtím,
  - d) odvoláním,



- e) dohodou o ukončení členství v orgánu.
2. Rezignuje-li člen voleného orgánu na svou funkci, skončí jeho členství v orgánu uplynutím dvou měsíců po doručení rezignace na adresu spolku popř. sdělení rezignace do zápisu z jednání příslušného orgánu spolku. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat na uvolněné místo náhradního člena do doby nejbližšího zasedání valné hromady, která zvolí nového řádného člena orgánu.
  3. Kolektivní volené orgány rozhodují ve věcech jim svěřených stanovami a valnou hromadou ve sboru s výjimkou případů, kdy je působnost jednotlivých členů orgánů rozdělena do konkrétních oblastí.
  4. V případě nebezpečí z prodlení může volený kolektivní orgán rozhodovat hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda nebo místopředseda orgánu ostatním členům kolektivního orgánu. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda orgánu. Na nejbližším zasedání orgánu jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání orgánu.
  5. Jednání volených kolektivních orgánů s výjimkou výběrové komise se mohou jejich členové zúčastnit i s využitím technických prostředků, které jim umožní sledovat celý průběh jednání.
  6. Je-li rozhodnutí kolektivního orgánu přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Je-li návrh přijat za neúčasti některého z členů orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí; toto právo je naplněno zpřístupněním zápisu z jednání orgánu.
  7. Člen kolektivního orgánu vykonává svou funkci osobně; u právnické osoby fyzickou osobou, která člena-právnickou osobu ve výkonu funkce zastupuje.
  8. Pro případ neúčasti na jednání kolektivního orgánu může jeho člen zmocnit jiného člena tohoto orgánu, aby za něj na uvedeném jednání hlasoval. Jeden člen může zastupovat nejvýše 1 člena voleného orgánu. Možnost tohoto zastoupení se uplatní i pro valnou hromadu, kde 1 přítomný člen může zastupovat nejvýše další 3 členy spolku

## X.

### Závěrečné ustanovení

Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem schválení valnou hromadou dne 19.11.2015. Nahrazují v plném rozsahu stanovy schválené valnou hromadou dne 10.2.2015.

Datum: 19.11.2015



Ing. Milošlav Sejkora

Předseda programového výboru MAS Poličko z.s.

Ověřený podpis předsedy programového výboru:

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Bystré  
poř.č.legalizace 592/2015 vlastnoručně podepsal/a

**Miloslav Sejkora**

datum a místo narození 16.1.1964, Litomyšl

(adresa místa trvalého pobytu)

adresa místa pobytu Bystré, Nad Kašpárkem

druh a č. dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

**OP č. 204651018**

V Bystrém dne: 20.11.2015

Jméno osoby, která legalizaci provedla: Dita Korábová

*Korábová*

